
Chaîne logistique numérique intelligente Molex : **MISE À JOUR IMPORTANTE : NORME DE FACTURATION MOLEX**

Cher fournisseur Molex,

Garantir le respect des délais de paiement est une priorité tant pour notre organisation que pour nos fournisseurs. Afin de faciliter une procédure plus efficace et plus rapide, nous vous demandons de respecter les procédures de facturation décrites ci-dessous. Les factures non conformes peuvent subir des retards de paiement ou vous être renvoyées pour correction.

Exigences en matière de facturation :

- Nom et adresse de l'entité juridique (Facturer à / Vendu à / Expédié à)
- Date de la facture - **LES FACTURES POSTDATÉES SERONT RENVOYÉES**
- Numéro de la facture
- Nom du contact chez Molex
- Numéro de commande Molex - **UN BON DE COMMANDE MOLEX PAR FACTURE**
- Numéro de ligne du bon de commande Molex
- Numéro et description du matériau Molex
- Description et durée du service, y compris les dates de début et de fin (le cas échéant)
- Unité de mesure (UdM), quantité, prix unitaire, Prix total, devise
- Coordonnées de facturation du fournisseur et, le cas échéant, le numéro de TVA intracommunautaire.
- Taxes applicables (ventes/TVA/TPS)

Méthodes de soumission des factures :

Méthodes préférées - Soumission électronique

- SAP Business Network (SCC) pour les fournisseurs directs :
<https://www.molex.com/supplier/scc>
- Coupa Supplier Portal (CSP) pour les fournisseurs indirects :
<https://www.molex.com/supplier/coupa>
- Molex est enregistré auprès des plateformes de facturation électronique pour les pays qui ont imposé des exigences en matière de facturation électronique. Veuillez nous contacter pour plus de détails sur la facturation électronique.

- Veuillez vous coordonner avec votre acheteur concernant les procédures de facturation des droits de douane.

Pour les fournisseurs traitant des volumes importants, nous pouvons proposer soit la méthode de facturation automatique des entrées de marchandises (ERS), soit l'échange de données informatisé (EDI).

Méthode non préférée - Soumission par courrier électronique

invoices@molex.com - Si cette méthode est utilisée, un PDF par courriel, une facture par PDF, un bon de commande par facture.

Les factures sans numéro de commande peuvent vous être retournées, ce qui peut entraîner un retard de paiement.

Nous vous remercions de vous conformer à nos lignes directrices en matière de facturation afin de mieux vous servir en tant que partenaire privilégié.

Bien cordialement,

Tricia McCoy

Responsable mondiale du processus, de l'approvisionnement au paiement (Procure-to-Pay)

Tony Gainsford

Directeur principal, Approvisionnement mondial