
Chuỗi cung ứng kỹ thuật số thông minh Molex: **CẬP NHẬT QUAN TRỌNG: TIÊU CHUẨN HÓA ĐƠN MOLEX**

Kính gửi các nhà cung cấp của Molex,

Đảm bảo thanh toán đúng hạn là ưu tiên hàng đầu của cả tổ chức chúng tôi và các nhà cung cấp. Để tạo điều kiện thuận lợi cho quy trình nhanh chóng và hiệu quả hơn, chúng tôi đề nghị quý đối tác tuân thủ các thủ tục hóa đơn được nêu dưới đây. Các hóa đơn không tuân thủ có thể bị chậm thanh toán hoặc bị trả lại để chỉnh sửa.

Yêu cầu hóa đơn:

- Tên và địa chỉ pháp nhân (Người nhận hóa đơn/Người mua hàng/Người nhận hàng)
- Ngày lập hóa đơn – **HÓA ĐƠN CÓ NGÀY TRONG TƯƠNG LAI SẼ BỊ TRẢ LẠI**
- Số hóa đơn
- Tên người liên hệ của Molex
- Số đơn đặt hàng của Molex – **MỘT SỐ ĐƠN ĐẶT HÀNG MOLEX CHO MỖI HÓA ĐƠN**
- Số hiệu dây chuyền sản xuất của Molex
- Mã số và mô tả vật liệu Molex
- Mô tả dịch vụ và thời gian thực hiện, bao gồm ngày bắt đầu và ngày kết thúc (nếu có)
- Đơn vị đo lường (UOM), Số lượng, Đơn giá/Tỷ giá, Giá mở rộng, Đơn vị tiền tệ
- Thông tin thanh toán của nhà cung cấp, và nếu có, mã số thuế GTGT.
- Các loại thuế áp dụng (Thuế bán hàng/VAT/GST/ Thuế khấu trừ tại nguồn WHT)

Phương thức gửi hóa đơn:

Phương thức ưu tiên – Gửi qua phương thức điện tử

- SAP Business Network (SCN) dành cho nhà cung cấp trực tiếp:
<https://www.molex.com/supplier/scn>
- Coupa Supplier Portal (CSP) dành cho nhà cung cấp gián tiếp:
<https://www.molex.com/supplier/coupa>
- Molex đã đăng ký với các nền tảng hóa đơn điện tử tại các quốc gia có quy định bắt buộc về hóa đơn điện tử. Vui lòng liên hệ với chúng tôi để biết thêm chi tiết về hóa đơn điện tử.
- Vui lòng phối hợp với người mua của quý đối tác để thống nhất các thủ tục lập hóa đơn theo biểu giá.

Đối với các nhà cung cấp có khối lượng giao dịch lớn, chúng tôi có thể cung cấp phương thức Thanh toán dựa trên xác nhận (Evaluated Receipt Settlement - ERS) hoặc Trao đổi dữ liệu điện tử (Electronic Data Interchange - EDI).

Phương thức không ưu tiên – Gửi qua email

invoices@molex.com – Nếu sử dụng phương pháp này, mỗi email sẽ chỉ đính kèm một file PDF, mỗi hóa đơn sẽ trên một file PDF, và mỗi đơn đặt hàng sẽ có một hóa đơn.

Các hóa đơn không có số đơn đặt hàng có thể bị trả lại, dẫn đến việc thanh toán bị chậm trễ.

Cảm ơn quý đối tác đã hợp tác tuân thủ các hướng dẫn tiêu chuẩn về hóa đơn của chúng tôi để chúng tôi có thể phục vụ quý đối tác tốt hơn với tư cách là đối tác ưu tiên..

Trân trọng,

Tricia McCoy

Giám đốc quy trình toàn cầu, Mua sắm và Thanh toán

Tony Gainsford

Giám đốc cấp cao, Mua sắm toàn cầu